



## FOGLIO INFORMATIVO 2.3.0.

(AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI DI BANCA DI ITALIA SULLA TRASPARENZA DELLE OPERAZIONI E DEI SERVIZI BANCARI E FINANZIARI DEL 29/7/2009 PUBBLICATE SULLA G.U. SUPPLEMENTO ORDINARIO DEL 10/09/2009 N. 210)

## AGGIORNAMENTO N. 15 del 15/12/2011

**SERVIZIO INCASSI E PAGAMENTI**  
**PAGAMENTI VARI**  
**(UTENZE, TRIBUTI, RIBA, MAV, RAV,**  
**BOLLETTINO "FRECCIA", ASSEGNI PER CASSA)**

INFORMAZIONI SULL'INTERMEDIARIO	
Denominazione	BANCA POPOLARE DI ROMA Spa
Forma giuridica	Società per azioni iscritta al registro delle imprese di Rm n. 04245811007
Sede legale e amministrativa	Via Leonida Bissolati, 40 (00187) Roma
Telefono e Fax	06/4203411 – 06/42034123
Indirizzo telematico	Web site: <a href="http://www.poproma.it">www.poproma.it</a> – e-mail: <a href="mailto:direzione.generale@poproma.it">direzione.generale@poproma.it</a>
Codice ABI	5650/7
Iscrizione all'Albo delle banche presso B.I.	Iscritta all'Albo delle Banche n. 5215
Gruppo Bancario	Gruppo Bancario Cassa di Risparmio di Ferrara
Capitale sociale al 31/12/2010	€48.637.592,00
Sistemi di garanzia a cui la banca aderisce	Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e Fondo Nazionale di Garanzia

## In caso di offerta fuori sede

*Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede*

Copia consegnata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
*(timbro e firma del Promotore Finanziario)*

Indirizzo, telefono, email del P.F. \_\_\_\_\_

Firma del cliente per avvenuta ricezione *(da conservare a cura del P.F.)* \_\_\_\_\_

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI

**Caratteristiche (struttura e funzione economica)**

Il Servizio di "Pagamento Utenze" consente al cliente sia occasionale che correntista (se correntista con addebito in modo saltuario o con incarico di domiciliazione) di provvedere al pagamento di utenze e RID Passivi (bollette-fatture emesse da varie Società Creditrici, tra le quali ricordiamo a titolo di esempio: pagamento bollette per servizi telefonici, fornitura energia elettrica, gas, acqua, pagamento quote periodiche relative a piani di investimento finanziari ed assicurativi, ecc.) e tributi (imposte, contributi e tasse tramite modelli fiscali F23 – F24) per contanti, con addebito saltuario in c/c oppure con disposizione permanente in c/c.

Inoltre è possibile pagare le imposte iscritte al ruolo con la procedura RAV (riscossione mediante avviso), nonché l'ICI di Comuni convenzionati e taluni contributi con gli appositi bollettini.

Tale Servizio si rivolge sia al segmento Privati che alle Aziende.

**Principali rischi**

Le commissioni e le valute applicate all'operazione possono subire variazioni ad iniziativa della Banca in relazione alla tipologia dell'azienda creditrice ed all'andamento del mercato.

<b>PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE</b>
---

	COMMISSIONI PAGAMENTO SALTUARIO PER CASSA O C/C	COMMISSIONI PAGAMENTO CON DOMICILIAZIONE SU C/C*	PAGAMENTO ONLINE*
<b>UTENZE</b>	massimo € 5,00	€ 0,00 (grandi utenze***)	non previsto

\*Valuta applicata per la domiciliazione su c/c: giorno di scadenza

\*\*Pagamento online di utenze: non previsto

\*\*\*Grandi Utenze: sono quelle domestiche di base (sono quelle relative alla telefonia, energia elettrica, servizi acqua e gas)

**TRIBUTI**

- tributi RAV	€ 4,00	€ 0,00	non previsto
- F23/F24	€ 0,00	non domiciliabile	€ 0,00 (solo F24)

**EFFETTI ELETTRONICI E CARTACEI  
(RIBA – RID – MAV – BOLL. FRECCIA)**

RI.BA.	€ 0,00 x cassa € 0,00 x add. c/c	non domiciliabile	€ 0,00
R.I.D. PASSIVO	non previsto	€ 1,00	non previsto
M.A.V.	€ 0,00	non domiciliabile	€ 0,00
Bollettino bancario - Freccia	€ 1,55 x cassa € 1,75 x c/c	non domiciliabile	€ 0,00
Ricarica Cellulari	non previsto	non domiciliabile	€ 0,00
Ricarica Carifepay (carta prepagata)	€ 1,50	non domiciliabile	€ 1,00
Ritiro effetti elettronici ed effetti cambiari su altre banche	€ 10,00 cadauno	non previsto	non previsto
Pagamento di effetti protestati	€ 0,00	non previsto	non previsto

**NEGOZIAZIONE ASSEGNI PER CASSA****ASSEGNI ITALIA**

Commissioni cambio per cassa: 3 per mille – min. € 5

**ASSEGNI ESTERO**

Spese: € 10,00

Commissione intervento: 2 per mille - min. € 2,00

(per il cambio applicato vedere cartello cambi esposto nella dipendenza)

**RECESSO E RECLAMI****Recesso dal contratto**

Il Cliente ha il diritto di recedere dal Contratto di conto corrente o da ciascun contratto per l'erogazione di un servizio di pagamento in qualsiasi momento con effetto immediato dandone comunicazione scritta alla Banca, senza l'addebito di alcuna spesa.

**Recesso della Banca**

La Banca può recedere dal Contratto di conto corrente o da ciascun contratto per l'erogazione di un servizio di pagamento con preavviso di almeno 2 (due) mesi, con le modalità previste dal Contratto Quadro per i Servizi di Pagamento.

Se sussiste un giustificato motivo, la Banca può recedere dal Contratto di conto corrente o da ciascun contratto per l'erogazione di un servizio di pagamento senza necessità di preavviso con effetto immediato, dandone pronta comunicazione al Cliente.

Il ricorrere di fattispecie che rientrano nell'ambito di applicazione di norme nazionali o comunitarie in materia di riciclaggio di capitali, finanziamento del terrorismo, mirate al congelamento di fondi o riguardanti l'adozione di misure specifiche previste per la prevenzione di reati e le relative indagini, è convenzionalmente considerato quale "giustificato motivo" di recesso della Banca.

Resta espressamente inteso che l'identificazione delle predette fattispecie non esclude il ricorrere di altre e ulteriori fattispecie di "giustificato motivo".

**Disposizione di ordine permanente in conto corrente**

Le Parti hanno facoltà di recedere in ogni momento dall'accordo da darsi mediante comunicazione scritta.

**Disposizione ripetitiva di addebito in conto corrente**

Nel caso che gli importi da addebitare non avessero disponibilità totale e/o parziale nel conto corrente, la Banca ha la facoltà di non dar corso alle disposizioni di bonifici periodici convenute con il Cliente e ciò senza obbligo di informare l'ordinante.

E' facoltà della Banca di recedere dal contratto di bonifico periodico, dandone debita comunicazione, in forma scritta, al cliente ordinante.

**Tempi massimi per la chiusura del rapporto**

In caso di richiesta di chiusura del conto corrente da parte del Cliente, la Banca si impegna a chiudere il conto in un tempo compreso tra un minimo di quindici giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta ed un massimo di trenta giorni lavorativi.

In caso di richiesta incompleta o irregolare, i termini indicati inizieranno a decorrere dal perfezionamento della richiesta.

**Reclami, ricorsi e conciliazione**

Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca, anche per lettera raccomandata A/R (Banca Popolare di Roma - UFFICIO RECLAMI – Via Leonida Bissolati, 40 – 00187 Roma) o per via telematica (direzione.generale@poproma.it). La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. Resta ferma la possibilità per il Cliente e per la Banca di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Il Cliente può - singolarmente o in forma congiunta con la Banca - attivare una procedura di conciliazione finalizzata al tentativo di trovare un accordo. Questo tentativo sarà eseguito dall'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)). Resta ferma la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo.

**LEGENDA DELLE PRINCIPALI NOZIONI DELL'OPERAZIONE**

RID	incasso di crediti sulla base di un ordine permanente di addebito confermato dal debitore.
Bollettino bancario "Freccia"	servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario.
MAV	(Mediante Avviso): è un servizio di incasso elettronico che si concretizza in un ordine di pagamento che il debitore fornisce alla sua banca (esattrice) a fronte di un avviso di scadenza ricevuto direttamente dalla banca del creditore (assuntrice).
RAV	(Riscossioni Mediante Avviso): è un servizio di incasso elettronico che si concretizza in un ordine di pagamento che il contribuente fornisce alla sua banca (esattrice) a fronte di un avviso di scadenza ricevuto direttamente dalla società concessionaria delle riscossioni esattoriali.